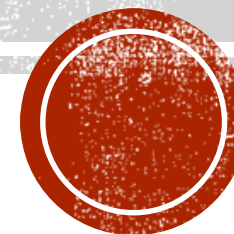


遙距營商計劃

如何提交最終報告?

2021年10月更新版



注意事項

- 終期撥款將於項目完成以及項目最終報告獲政府及秘書處接納後發放予申請者。
- 終期撥款的實際金額將由政府及秘書處根據項目的實際總開支及已發放的首期撥款作決定。
- 提交清晰齊備的文件，將令審批流程更順暢，縮短整體等候審批的時間。
- 逾期遞交所須文件，可導致暫緩發放、削減或停止發放項目資助。
- 申請者漏報或誤報任何資料，或會導致申請被拒、獲批申請被撤銷，以及部分或全部已發放資助被收回。任何人以欺騙手段在遙距營商計劃下取得或協助他人取得財物 / 金錢利益，均屬違法行為，可遭起訴。



在提交最終報告前，請預先準備以下所需文件：

1. 正式發票及收據，需列明：

- 申請企業名稱 (以商業登記證為準)
- 服務/產品的詳細描述
- 購買日期
- 硬件序列號 (如有)
- 不可退款條款 (適用於訂閱制的方案)，如正式發票或收據沒有列明不可退款條款，申請企業需要提交其他證明文件

2. 項目成果證明，例如相關相片截圖及培訓證明 (詳情可參考第12頁)

3. 經審計項目收支表 (適用於總獲批資助金額超過\$30,000 的申請)，最少列明以下資料：

- 項目名稱
- 開始及完成落實項目日期
- 申請企業名稱
- 註冊會計師的簽名 (不是審計公司的印章)

4. 審計公司發出的正式發票及收據 (適用於總獲批資助金額超過\$30,000 的申請)，需列明：

- 申請企業名稱 (以商業登記證為準)
- 服務詳細描述
- 日期



登入網上系統

1

登入網上系統

- 網址: <http://u.hkpc.org/booking>
- 如有疑問，請電郵 dbizapp@hkpc.org 或致電 2788-5070向秘書處查詢。

- 資訊科技方案3

資訊科技方案3名稱: Booking System

資訊科技方案3之類別: 9.網上會議工具

資訊科技方案3的項目價格: 港元 23,000

資訊科技方案3獲批金額: 港元 0

項目申請審計費用: 港元 0

獲批審計費用: 港元 0

2

點選「最終報告」

資助協議注意事項

最終報告

返回首頁

細閱項目詳情

最終報告

甲部：項目詳情

步驟 1/5

3

請細閱「項目詳情」

參考編號	DB-B010K5
獲資助企業名稱	(英文) Karen Pet Shop (中文) Karen 寵物用品店
獲批資助金額 (港元)	62,400
項目推行期	04/01/2021 - 15/04/2021
項目統籌人	姓名: 陳大明 Chan Tai Ming 職銜: General Manager 電話: 27885070 電郵: dbizapp@hkpc.org

4

點選「繼續」

繼續



填寫項目實際開支

5

請填寫每個項目的「實際開支」

*註: 申請獲得的資助金額會根據獲批資助金額或實際開支而定，金額以較低者為準

最終報告

乙部：項目開支

步驟 2/5

資訊科技方案 1

方案名稱	Online Shop
資訊科技服務供應商名稱 (服務供應商參考編號)	Popular IT Limited (SP-754-992)
獲批資助金額 (港元)	47,000
實際開支 (港元)	47000

資訊科技方案 2

方案名稱	Online human resource system
資訊科技服務供應商名稱 (服務供應商參考編號)	Elite Cloud Technology (Global) Limited (SP-553-372)
獲批資助金額 (港元)	15,400
實際開支 (港元)	15400

項目總開支

獲批資助金額 (港元)	62,400
實際開支 (港元)	62,400

上一步

繼續

6

點選「繼續」



所有最終報告必須提交的文件（不論獲批金額）

最終報告

丙部：項目成果證明

秘書處只接受以本系統遞交文件，以電郵或其他方式遞交一律不會被接受。如有查詢，可致電計劃熱線2788-5070或電郵至dbizapp@hkpc.org

步驟 3/5

請提供實際交付的資訊科技方案證明。

資訊科技方案 1

發票

正式收據

照片/相關截圖

官方發票和收據中需列明申請企業名稱、服務/產品的詳細描述及日期。發票或收據需顯示機用。
系統屏幕截圖需展示網上財務管理平台（例如應收賬款、應付賬款、總賬等）
操作解決方案的培訓材料/用戶手冊。

上一步 繼續

最終報告

丙部：項目成果證明

步驟 3/5

請提供實際交付的資訊科技方案證明。

資訊科技方案 1

發票

正式收據

照片/相關截圖

上一步 繼續

必須上載所有發票、正式收據、照片/相關截圖

點選「繼續」

*註：最多可上載五個檔案。如有需要，申請企業需自行合併有關文件，然後上載至系統。

最終報告所需的相片截圖（例子）

方案類別1 - 網上營商

線上商店平台以瀏覽產品、購買和在線付款

- 網站連結/URL (須顯示申請企業名稱或地址及樣本網站不可作為項目成果證明)
- 截圖以展示其功能，例如付款頁面、訂單確認、購物車、付款確認等等
- 後端系統相片截圖 (如有)

方案類別2 - 網上接單和送遞、智能自助服務系統

線上商店平台以執行點對點訂單下達並將其交付到指定位置

- 網站連結/URL (須顯示申請企業名稱或地址及樣本網站不可作為項目成果證明)
- 截圖以展示其功能，例如產品目錄、購物車、付款確認、訂單確認等等
- 後端系統相片截圖 (如有)

方案類別3 - 網上客戶服務和推廣

線上平台以顯示網上預訂/預約服務/預約信息/客戶關係管理

- 網站連結/URL (須顯示申請企業名稱或地址及樣本網站不可作為項目成果證明)
- 目錄服務
- 新增和修改網上預訂/預約服務/服務/客戶記錄的功能



最終報告所需的相片截圖（例子）

方案類別4 - 客戶數碼體驗升級

人工智能聊天機器人與用戶進行實時聊天

- 網站連結/URL(須顯示申請企業名稱或地址及樣本網站不可作為項目成果證明)
- 聊天機器人對話記錄
- 虛擬實境平台製作的虛擬實境導覽

方案類別5 - 數碼支付 / 流動裝置零售管理系統

讓在線/實體商店可採用支援多個電子支付渠道的系統

- 顯示網上付款平台及其付款交易記錄

方案類別6 - 線上 / 雲端財務管理系統

管理公司與財務相關的流程的電腦系統

- 顯示線上財務管理平台（應收賬款、應付賬款、總賬等等）



最終報告所需的相片截圖（例子）

方案類別7 - 線上 / 雲端人力資源管理系統

管理公司與人力資源相關流程的電腦系統

- 顯示線上人力資源管理平台（如僱員名單、請假記錄、薪金及強積金、稅務等等）

方案類別8 - 遙距文件管理、雲端儲存及遠端存取服務

線上存儲和檢索電子文檔的平台

- 透過解決方案，以獲取公司信息，數據和系統
- 顯示帶有序列號(S/N)的硬件照片（如適用）

方案類別9 - 網上會議工具

以音頻和視頻方式進行線上會議的平台

- 顯示軟件的許可期限的相片截圖



最終報告所需的相片截圖（例子）

方案類別10 - 虛擬團隊管理和溝通

進行文檔共享、線上聊天、團隊會議的平台

- 顯示軟件的許可期限的相片截圖

方案類別11 - 網絡安全方案

保護公司網絡安全的產品/服務，包括防火牆設備、VPN 設備、遠程控制軟體、端點安全（防毒）軟件或安全管理服務

- 顯示帶有序列號(S/N)的硬件照片（如適用）
- 顯示軟件的許可期限的相片截圖

方案類別12 - 其他線上 / 度身訂造 / 雲端業務支援系統

顯示線上企業資源計劃平台及銷售訂單管理

- 採購管理
- 庫存管理



最終報告所需的培訓證明

如果獲批的金額包含了培訓費用 或 報價單中包括了培訓的描述，申請企業需提供以下其中一項證明：

- 培訓材料
- 用戶手冊
- 培訓出席記錄
- 完成培訓聲明及確認函(必需使用指定格式的聲明並提供有關詳情)

完成培訓聲明及確認函
Declaration and Confirmation Letter on the Completion of Training

致：「遙距營商計劃」秘書處
To : The Secretariat of Distance Business Programme

本獲資助企業，_____（公司名稱）_____，謹作出下列聲明及確認：-

The Grantee, _____ (Company Name) _____, hereby declare and confirm that :-

本獲資助企業的員工已接受和參與有關「遙距營商計劃」（申請號碼：DB-_____）項目下由資訊科技服務供應商提供的僱員培訓。培訓的詳情如下：-

The employee(s) of the Grantee has/have* attended the training delivered by the relevant IT Service Provider under Distance Business Programme (Reference No.: DB-_____). Details of the training are as follows :-

方案一 Solution 1	培訓內容 Training Scope	
	日期 Date	
	開始時間 Start time	
	結束時間 End time	
	地點 Venue	
	所有導師名稱* Name(s) of trainer(s)*	
	所有接受有關培訓的僱員名稱* Name(s) of employee(s) who have received the training*	
方案二 Solution 2	培訓內容 Training Scope	
	日期 Date	
	開始時間 Start time	
	結束時間 End time	
	地點 Venue	
	所有導師名稱* Name(s) of trainer(s)*	
	所有接受有關培訓的僱員名稱* Name(s) of employee(s) who have received the training*	
方案三 Solution 3	培訓內容 Training Scope	
	日期 Date	

開始時間 Start time	
結束時間 End time	
地點 Venue	
所有導師名稱 Name(s) of trainer(s)*	
所有接受有關培訓的僱員名稱 Name(s) of employee(s) who have received the training*	

*必須與香港身份證或護照或其他身份證明文件上的英文姓氏及名字完全相同
* Must be identical to the name as shown on Hong Kong Identity Card or passport or other identity document

代表 _____（公司名稱）_____
For and on behalf of _____ (Company Name) _____

(簽名及蓋章)
(Signature and Company Stamp)

姓名：
Name :
職位：
Position :
日期：
Date :

*刪除不適用
*delete the inappropriate

(範本可於網站 <https://www.hkpc.org/zh-HK/dbp-fund-app> 下載)



如總獲批資助金額超過30,000港元，必須提交經審計項目收支表

最終報告

丙部：項目成果證明

步驟 3/5

請提供實際交付的資訊科技方案證明。

審計項目收支表

已上載的文件
word.pdf

9 點選「上載檔案」並
上載審計項目收支表

上載檔案

10 點選「繼續」

上一步

繼續

*審計項目收支表需包含審計費用的發票及正式收據



確認聲明

11

細閱相關聲明及打剔作確認

最終報告

丁部：聲明

步驟 4/5

本人作為獲資助企業的獨資經營者／合夥人／股東／獲授權人，謹此確認和聲明：

- ✓ 本最終報告內所有資料及夾附於最終報告的資料，均屬真實、有效及準確，反映提交最終報告當日的真實情況，並符合《資助申請指南》及《資助協議》載列的要求。*
- ✓ 上文乙部所列的開支項目，全部均在甲部所指明的項目推行期內產生。*
- ✓ 項目沒有同時接受其他的政府資助。*
- ✓ 項目已按照《資助協議》及已核准的項目建議書的規定推行及完成，而服務供應商及提供者（如有）亦已充分履行項目下的責任。*
- ✓ 獲資助企業未有聘用任何由其擁有人、股東、管理層或其親屬出任擁有人、股東或管理層的服務供應商或外部審計師推行項目。獲資助企業、或獲資助企業授權處理報價或招標的人士／員工，或在任何方面涉及報價或招標的人士／員工沒有實際或潛在的利益衝突。*
- ✓ 獲資助企業承諾在項目完成後七年內，備存一套妥善及獨立的帳簿和記錄，並應秘書處或政府／政府授權機構代表的要求，提供有關帳簿和記錄以供核查。*

本人作為獲資助企業的獨資經營者／合夥人／股東／獲授權人 明白：

- ✓ 任何不準確的資料、漏報或誤報資料，均屬違法，可遭起訴。倘若任何資料被發現不實、不完整或不準確，政府及秘書處保留要求申請者向政府退還任何已發還的款項，以及就個案提出法律訴訟的權利。*
- ✓ 本人須單獨負責確保獲資助企業的所有貨品及服務採購工作符合《資助申請指南》訂明的規定程序。倘若項目的任何採購程序被發現與《資助申請指南》訂明的規定程序不符，政府及秘書處保留要求申請者向政府退還任何已發還的款項，以及就個案提出法律訴訟的權利。*

上一步

繼續

點選「繼續」

12

項目評估調查

最終報告

項目評估調查

步驟 5/5

註：本表格必須由申請企業填寫。

13

完成項目評估調查

1. 請標示你在何等程度上同意本項目有助：

	非常同意				非常不同意
	1	2	3	4	5
(a) 增強貴公司對市場所提供的資訊科技方案的了解	☐	☐	☐	☐	☐
(b) 支持貴公司發展遠距營商	☐	☐	☐	☐	☐
(c) 增強貴公司的整體競爭力	☐	☐	☐	☐	☐
(d) 節省營運成本	☐	☐	☐	☐	☐
(e) 增強營運效率	☐	☐	☐	☐	☐
(f) 增加收入	☐	☐	☐	☐	☐
(g) 留住現有客戶	☐	☐	☐	☐	☐
(h) 擴大客戶群	☐	☐	☐	☐	☐
(i) 增加銷售渠道	☐	☐	☐	☐	☐

2. 其他意見（如有）：

14

點選「確認」

上一步

確認



確定提交最終報告

15

點選「確定」提交最終報告

(g)	留住現有客戶	☐	☒	☐	☐	☐
(h)	擴大客戶群	確認提交最終報告? <input checked="" type="button" value="確定"/> 取消				
(i)	增加銷售渠道					
2. 其他意見 (如有) :						



成功提交最終報告版面

申請管理

首次申請提交的資料

提交號碼: DB-B010K5

申請階段: 已獲批及確認

最終報告已於2020-12-29提交

系統會顯示最終
報告提交日期

已提交方案

- 資訊科技方案1

資訊科技方案1名稱: Online Shop

資訊科技方案1之類別: 1.網上營商

申請者回覆狀況: 接納

資訊科技方案1的項目價格: 港元 150,000

資訊科技方案1獲批金額: 港元 47,000

