**第三方物流服務供應商資助先導計劃**

# 獲批項目最終報告

## 重要提示

1. 獲「第三方物流服務供應商資助先導計劃」（以下簡稱「**計劃**」）資助企業必須按照與「**計劃**」秘書處（以下簡稱「秘書處」）簽署的資助協議所規定的日程，向秘書處提交報告及經審核的帳目（如適用），以便秘書處監察和評估「**計劃**」下獲批項目的推行情況。
2. 獲資助企業必須嚴格按照資助協議內的有關條款及細則推行項目，當中包括經批准的項目建議書（即申請表格，以下簡稱「項目建議書」），以及秘書處或政府就項目或「**計劃**」不時作出的一切指示及要求。任何對項目或資助協議進行的修改、修訂或增加（包括但不限於變更項目的推行時間、項目範圍、項目預算、更換項目統籌人），必須事先獲得計劃管理委員會或秘書處的書面批准。
3. 秘書處保留拒絕為獲批項目發放終期撥款的權利。可能導致有關後果的情況包括但不限於以下情況：獲資助企業未能遵守資助協議內訂明的條款及細則；獲資助企業未能或可能不能繼續執行/完成項目;獲資助企業所提交的報告或財務報表不符合資助協議及/或申請指引所列的規定;項目賬戶尚有大量資金仍未動用等。
4. 本報告的所有部分必須正確填寫。如果資料不適用或不詳，請填寫"N/A"。如果沒有足夠的空間填寫資料，請以附加頁提供相關資料。
5. 已完成的最終報告必須以正本文檔及電子檔(建議以MS WORD格式)兩種形式提交秘書處。

**第一部份: 項目詳情**

|  |  |
| --- | --- |
| 項目編號 |  |
| 獲資助企業  (英文名稱/中文名稱) |  |
| 項目期間 | 項目協議書上的日期: 20 年 月 日 至 20 年 月 日（合共 月）  實際推行日期: 20 年 月 日 至 20 年 月 日（合共 月） |
| 項目範圍 | X L |
| 報告涵蓋時間 | 20 年 月 日 至 20 年 月 日（合共 月） |
| 秘書處專用  For Official Use Only | Report Submission Date by the Grantee[[1]](#footnote-1):   * First submission: * Final submission providing further information/clarification as requested by the Secretariat:   Report Submission by the Secretariat to MC: |
| **Project Summary:** |

**第二部份: 項目執行情況**

| **(I)** | **(II)** | **(III)** | **(IV)** | **(V)** | **(VI)** | **秘書處專用**  **For Official Use Only** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **預算類別** | **項目交付1**  **及預算明細1** | **獲批總預算1 ($)** | **項目實際**  **開支($)** | **經審核的開支**  **($)** | **項目執行概述2** | **Adjusted budget**  **($)** | **Recognisable project expenditure meeting the relevant funding cap ($)** | **Deliverable completed? (Y or N) and**  **Remarks** |
| 全額購買或分期付款購買X光檢查設備及/或爆炸物痕量探測設備(ETD)  *（如適用）* |  |  |  |  | 完全按項目交付及明細[即(II)]執行：  是  否(詳述: )  實際費用在預算的±20%範圍內。  是  否(原因: )  改動申請  是(詳述: )  否 |  |  | **Deliverable completed? (Y or N)**  Y and  100% as planned and approved  with changes  at own cost  No  Secretariat’s remarks: |
| 其他物流科技應用項目  *（如適用）* |  |  |  |  | 完全按項目交付及明細[即(II)]執行：  是  否(詳述: )  實際費用在預算的±20%範圍內。  是  否(原因: )  改動申請  是(詳述: )  否 |  |  | **Deliverable completed? (Y or N)**  Y and  100% as planned and approved  with changes  at own cost  No  Secretariat’s remarks: |
| **以上各項開支小計** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 審計費  (每宗外聘核數費的上限為$10,000) |  |  |  |  | 實際費用在預算的±20%範圍內。  是  否(原因: ) |  |  | **Deliverable completed? (Y or N)**  Y and  100% as planned and approved  with changes  at own cost  No  Secretariat’s remarks: |
| **項目總開支** |  |  |  |  |  |  |  |  |

備註:

1. 請參考項目建議書第IV部分填寫。

2. 就「實際費用是否在預算的±20%範圍內」的問題，如實際費用低於預算超過20%，是由於企業按採購程序報價後，採用最低報價以完成有關項目交付，企業可選擇「否」而無需填寫原因。

**第三部份: 證明文件**

企業所須提交的證明文件:

有關項目中的安檢設備，包括X光檢查設備及爆炸物痕量探測設備 (ETD)，或其他物流科技應用項目已符合資助協議內訂明的採購程序的證明文件 (如適用)

經審計的財務報告

其他：

**第四部份:聲明**

1. 本公司確認已遵照《第三方物流服務供應商資助先導計劃申請指引》第5.5.1及5.5.2段所列的程序及指引採購項目的安檢設備，包括X光檢查設備及/或爆炸物痕量探測設備(ETD)，或其他物流科技應用項目(如有的話)。
2. 根據《第三方物流服務供應商資助先導計劃申請指引》第5.5.3段，於2018年10月30日至2021年6月30日期間為設立管制空運貨物安檢設施(RACSFs)而購買的X光檢查設備及/或爆炸物痕量探測設備(ETD)，不受申請指引第5.5.1及5.5.2段的採購規定約束。
3. 本公司確認已獲第三方物流服務供應商資助先導計劃資助的項目措施**，**並沒有或將獲政府或內地部門的其他資助或任何渠道的贊助。
4. 本公司確認在項目進行期間一直維持《申請指引》2.1部份所述的符合資格申請資助條件。

**簽署**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 公司蓋章 |  | 授權人簽署 |
|  |  | 簽署人姓名(以正楷填寫): |
|  |  | 職位: |
|  |  | 日期: |

----完----

**第三方物流服務供應商資助先導計劃**

**獲批項目報告附錄 -- 項目支出明細**

**A. 購買/分期付款購買X光檢查設備及/或爆炸物痕量探測設備(ETD) (按時間順序)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **開始**  **購置)/**  **分期付款日期** | **X光檢查設備及/或爆炸物痕量探測設備(ETD)名稱** | **性質/用途** | **購置(P)/**  **分期付款(HP)** | **單位成本**  **(HK$)**  **(A)** | **數量**  **(B)** | **總開支 (HK$)**  **(A) x (B)** |
|  |  |  | P  HP |  |  |  |
|  |  |  | P  HP |  |  |  |
|  |  |  | P  HP |  |  |  |
|  |  |  | P  HP |  |  |  |
|  |  |  | P  HP |  |  |  |
| **小計:** | | | | | |  |

**B. 其他物流科技應用項目(按時間順序)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **購置日期** | **物流科技應用項目名稱及費用明細** | **性質/用途** | **單位成本 (HK$)**  **(A)** | **數量**  **(B)** | **總開支 (HK$)**  **(A) x (B)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **小計:** | | | | |  |

**C. 外聘核數開支(按時間順序)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **交易日期** | **費用明細** | **總開支**  **(HK$)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **小計:** | |  |

1. Final report should be submitted within two months after the project completion. [↑](#footnote-ref-1)